

**COMUNA ROMÂNEȘTI**  
**JUDEȚUL IAȘI**

**DISPOZIȚIA Nr.44**

***privind constituirea comisiei de selecție a ofertelor pentru „Proiectare și execuție lucrări pentru realizarea obiectivului de investiție –reabilitare, extindere și dotare dispensar uman în sat Românești, comuna Românești, județul Iași***

**Ioan STEGARIU Primarul comunei Românești, județul Iași;**

Având în vedere :

- Lega nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu completările ulterioare;
  - art.126 și ale 127 din H.G.nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
  - art.23 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare ;
  - contractul de finanțare pentru obiectivul de investiție „Reabilitare, extindere și dotare dispensar uman în sat Românești, comuna Românești, județul Iași” nr.1204/20.02.2018;
  - H.C.L.nr. 8/27.01.2017 privind aprobarea indicatorilor economici pentru obiectivul de investiție „Reabilitare, extindere și dotare dispensar uman în sat Românești, comuna Românești, județul Iași”;
- În temeiul art.155 coroborat cu prevederile art.196 alin.(1), lit.b) și art.197 din O.U.G. nr.57/2019 privind codul administrativ;

**D I S P U N E :**

**Art.1.** Se constituie comisia de selecție a ofertelor pentru atribuirea contractului de proiectare și execuție pentru obiectivul de investiție „Reabilitare, extindere și dotare dispensar uman în sat Românești, comuna Românești, județul Iași” , în următoarea componență :

1. Crăsmăriuc Ștefan –președinte, cu drept de vot,
2. Apetroaiei Petronela-Anca-bibliotecar-membru,
3. Irimia Adrian- șofer buldoexcavator-membru,

**Art.2.** Atribuțiile comisiei de evaluare sunt următoarele:

- deschiderea ofertelor și după caz, a altor documente care însoțesc oferta;
- verificarea îndeplinirii criteriilor de calificare de către ofertanți, în cazul în care acestea au fost solicitate prin documente de atribuire;
- realizarea selecției/preselecției candidaților, dacă este cazul;
- verificare propunerilor tehnice prezentate de ofertanți, din punctul de vedere al modului în care acestea corespund cerințelor minime din caietul de sarcini sau din documentația descriptivă;
- verificare propunerilor financiare, prezentate de ofertanți, din punctul de vedere al încadrării în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică respectiv;
- stabilirea ofertelor inacceptabile sau neconforme și a motivelor care stau la baza încadrării ofertelor respective în această categorie;

- stabilirea ofertelor admisibile;
  - aplicare criteriului de atribuire,astfel cum a fost prevăzut în documentația de atribuire și stabilirea ofertei/ofertelor câștigătoare;
  - în cazuri justificate,elaborarea propunerii de anulare a procedurii de atribuire;
- Elaborarea raportului procedurii de atribuire a contractului;

**Art.3.**Președintele și membrii comisiei vor îndeplini prevederile prezentei dispoziții.

**Art.4.** Secretarul general al comunei Românești va asigura comunicarea prezentei dispoziții persoanei nominalizate la art.1,Prefecturii Județului Iași în vederea exercitării controlului de legalitate,precum și altor autorități și instituții publice interesate.

Data astăzi:27.02.2020



**PRIMAR,**  
Ioan STEGARIU

**Contrasemnează pentru legalitate ,**  
p. Secretar general UAT Românești  
Violeta ZAHARIA